Reglemente för krisledningsnämnden

Titel: Reglemente för krisledningsnämnden	**Dokumentkategori:** Reglemente	**Omfattning:** RS
Dokumentägare: Regiondirektör	**Dokumentansvarig:** Chef ledningsavdelningen	**Beslutsinstans:** Regionfullmäktige 2026-11-25 §
Diarienummer: RS 2026/2952		**Datum för översyn:** Per mandatperiod

Innehåll

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN 3
Krisledningsnämndens verksamhet 3
När krisledningsnämnden träder i funktion 3
Krisledningsnämndens mandat 3
Begränsningar i befogenheten 4
Rapportering 4
Tystnadsplikt 4
Upphävande av krisledningsnämndens verksamhet 4
Analys och planering 4
Samverkan 4
Sammansättning 4
Mandattid 5
AVDELNING II 5
NÄMNDENS ARBETSFORMER MED KOMMENTARER 5
Nämndens arbetsformer 5
Ersättarnas tjänstgöring 5
Inkallande av ersättare 5
Ersättare för ordföranden 5
Sammanträdena 6
Tidpunkt för sammanträde 6
Kallelse till sammanträde 6
Beslutsfattande på distans 6
Justering av protokoll 6
Reservation 6
Särskilt yttrande 7
Delgivning 7
Undertecknande av handlingar 7

REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen eller om krisledningsnämndens verksamhet i annan författning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

För krisledningsnämnden är endast 1–3 §§ och 8–13 §§ tillämpliga i avdelning 2, *Nämndens arbetsformer.*

Krisledningsnämndens verksamhet

1 § Krisledningsnämnden fullgör uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och som kräver skyndsamma insatser av regionen.

Vid ett läge där landet utsätts för militärt angrepp eller risk för krig kan regeringen besluta om höjd beredskap. Höjningen sker i två nivåer: Skärpt beredskap eller högsta beredskap.

Krisledningsnämnden träder i funktion som nämnd först efter beslut, se 2 §.

När krisledningsnämnden träder i funktion

2 § Ordföranden eller, om denne inte kan nås, vice ordföranden i krisledningsnämnden beslutar om att sammankalla och låta nämnden träda i funktion.

Beslut om aktivering ska snarast anmälas till regionfullmäktige.

Vid fall då varken ordförande eller vice ordförande går att nå ska krisledningsnämnden sammanträda på enskild ledamots önskan.

Krisledningsnämndens mandat

3 § Krisledningsnämnden leder, samordnar och följer upp regionens verksamhet i förhållande till den pågående händelsen.

Krisledningsnämnden kan vid extraordinära händelser fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområdet från övriga nämnder i Region Gävleborg i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till händelsens art och omfattning.

När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från en annan nämnd ska återgå.

Begränsningar i befogenheten

4 § Krisledningsnämnden anger en inriktning för regionens krishantering, företräder invånarna, omfördelar regionens resurser, beslutar i ärenden av stor ekonomisk betydelse m.m. Krisledningsnämnden kan dock endast ta över beslutanderätt i den omfattning som är nödvändig med hänsyn till den pågående händelsens omfattning och art. Krisledningsnämnden har inte heller rätt att fatta beslut som rör regionfullmäktiges uppgifter enligt 5 kap. 1 § kommunallagen.

Ordförande eller vid dennes förhinder vice ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

Rapportering

5 § Krisledningsnämndens ordförande ansvarar för information till regionfullmäktige.

Nämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Vidtagna åtgärder liksom resultatet av dessa ska redovisas till regionfullmäktige senast inom tre månader.

Tystnadsplikt

6 § För den som deltar eller har deltagit i krisledningsnämnden gäller tystnadsplikt om:

1. förhållanden av betydelse för att förebygga och hantera fredstida kriser,
2. förhållanden av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt,
3. en enskild persons ekonomiska förhållanden, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållanden.

Upphävande av krisledningsnämndens verksamhet

7 § Krisledningsnämnden eller regionfullmäktige ska besluta att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra när den inte längre behövs. Genom detta beslut återgår beslutsmandatet till respektive nämnd eller regionstyrelsen.

Analys och planering

8 § Krisledningsnämnden ska i tillämpliga delar följa Region Gävleborgs *Beredskapsplan*. En sådan plan fastställs av regionfullmäktige för varje ny mandatperiod.

Samverkan

9 § Krisledningsnämnden ska så långt det är möjligt samverka med övriga nämnder, andra organisationer och myndigheter.

Sammansättning

10 § Krisledningsnämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Mandattid

11 § Ledamöter och ersättare väljs för fyra år, räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

AVDELNING II

NÄMNDENS ARBETSFORMER MED KOMMENTARER

Nämndens arbetsformer

Ersättarnas tjänstgöring

1 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.
En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid sammanträdet och har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad i protokollet.

Inkallande av ersättare

2 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid nämndens kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

3 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten

ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt för sammanträde

4 § Nämnden ska för varje kalenderår upprätta en plan över sina sammanträden.

Kallelse till sammanträde

5 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet i god tid före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Beslutsfattande på distans

7 § Huvudregeln är att ledamöterna deltar fysiskt på sammanträdena. I undantagsfall och vid särskilda skäl kan digitala sammanträden genomföras om krisledningsnämnden till exempel skulle vara förhindrad att sammanträda fysiskt. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.
Ordföranden avgör efter samråd med presidiet om digitalt sammanträde ska genomföras och det ska framgå av kallelsen hur deltagande kan ske.

Justering av protokoll

8 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.
Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

9§ Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Om nämnden beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som

reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag då beslutet fattades.

Särskilt yttrande

10 § Ledamot som vill lämna ett särskilt yttrande till protokollet ska anmäla detta innan sammanträdet avslutas och lämnas inom de tidsfrister som gäller för skriftlig reservation.

Delgivning.

11 § Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

12 § Ordningen för undertecknande av avtal, andra handlingar och skrivelser i nämndens namn beslutas av nämnden.