

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

---

<b>Plats och tid</b>	Lokal Tjädern samt Teams kl. 09:30-11:10
<b>Beslutande ledamöter</b>	Fredrik Åberg Jönsson (V) (ordförande) Tommy Berger (S) (vice ordförande) Ann-Charlotte Granath (M) Yvonne de Winter (SVG) Jan Lahenkorva (S)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Marcus Gard (S)
<b>Övriga närvarande</b>	Ulrika Boström Gatti (HR-direktör) Jens Kandén (Avdelningschef) §70 Sofie Andersson (Nämndsekreterare)
<b>Utses att justera</b>	Yvonne de Winter (SVG)
<b>Justeringens plats och tid</b>	, 2021-10-21 00:00
<b>Protokollet omfattar</b>	§§67-75

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare .....	
	Sofie Andersson	
	Ordförande .....	.....
	Fredrik Åberg Jönsson (V)	
	Justera .....	.....
	Yvonne de Winter (SVG)	

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Personalutskottet		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-10-19		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2021-11-04	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2021-11-29
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Diariet		
<b>Underskrift</b>	.....		
	Sofie Andersson		

Justera sign

Utdragsbestyrkande

## ÄRENDELISTA

- §67 Val av justerare/justeringstid
- §68 Fastställande av föredragningslista
- §69 Covid-19
- §70 Min vård Gävleborg
- §71 Motion - Whistleblower-INFORMATION
- §72 Motion - Årskort på kollektivtrafik för våra anställda-INFORMATION
- §73 Motion - Bonus till vårdpersonal som arbetar med Coronapatienter-INFORMATION
- §74 Status Tillitsstyrning
- §75 Status projekt

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§67

**Val av justerare/justeringstid (RS 2021/1)****Beslut**

Personalutskottet utser Yvonne de Winter (SVG) att tillsammans med ordförande justera protokollet. Justering sker senast den 2 november 2021.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§68

**Fastställande av föredragningslista (RS 2021/2)****Beslut**

Personalutskottet godkänner föredragningslistan.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§69

**Covid-19****Beslut**

Personalutskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Ulrika Boström Gatti, HR-direktör, informerar Sjukfrånvaron ligger på 2019 års nivå. HR följer upp långtidsfrånvaron med anledning av Covid-19 tillsammans med företagshälsovården. Ett aktivt arbete görs även med att följa upp övertidstimmarna, hur dessa ska kunna tas ut i verksamheterna. Från årsskiftet finns möjligheten med flexibelt arbete för vissa verksamheter. Man jobbar på att se över rättviseaspekten. Man kan nu se utmaningar med trötthet bland personalen som inte syntes under första året med Covid.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§70

**Min vård Gävleborg****Beslut**

Personalutskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Jens Kandén, avdelningschef, informerar

HR har tillsammans med verksamheterna sett över personalens roller som ger en samlad bild av arbetsuppgifter, vad personalen har för ansvar, befogenheter och kompetens. Detta för att kunna styra patienter rätt inom verksamheten. För ett år sedan påbörjades en kartläggning över de olika rollerna som registreras i kompetensportalen. Detta innebär att rollerna ska vara likvärdiga i hela länet och att patienterna får samma vård oavsett var i länet man bor. Genom att tydliggöra personalens roller får cheferna en bättre översikt av personalens kompetens som underlättar vid nyrekryteringar, introduktion av ny personal och lönesättning.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§71

**Motion - Whistleblower-INFORMATION (RS 2020/2384)****Beslut**

Personalutskottet har tagit del av informationen.

**Beslutsunderlag**

- Motion – Whistleblower
- Svar på motion - Whistleblower

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§72

**Motion - Årskort på kollektivtrafik för våra anställda-INFORMATION (RS 2020/81)****Beslut**

Personalutskottet har tagit del av informationen.

**Beslutsunderlag**

- Motion - Årskort på kollektivtrafik för våra anställda
- Svar på motion - Årskort på kollektivtrafik för våra anställda

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§73

**Motion - Bonus till vårdpersonal som arbetar med Coronapatienter-  
INFORMATION (RS 2020/808)****Beslut**

Personalutskottet har tagit del av informationen.

**Beslutsunderlag**

- Motion - Bonus till vårdpersonal som arbetar med Coronapatienter

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§74

## Status Tillitsstyrning

### Beslut

Personalutskottet har tagit del av informationen.

### Sammanfattning

Ulrika Boström Gatti, HR-direktör informerar

Tillitsbaserad styrning och ledning är "styrning/kultur och arbetssätt med fokus på verksamhetens syfte och brukarens behov, där varje beslutsnivå aktivt verkar för att stimulera samverkan och helhetsperspektiv, bygga tillitsfulla relationer samt säkerställa förmåga, integritet och hjälpsvillighet".

För att genomföra uppföljningen av tillitsstyrningen har man fokuserat på styrning, (ekonomi, kvalitet och juridisk styrning), kultur och ledarskap, (värderingar, övertygelser och beteenden) samt organisering, (processer och informella och formella arbetssätt, samarbete och ansvarsfördelning).

### Paragrafen är justerad

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Personalutskottet

Sammanträdesdatum  
2021-10-19

§75

**Status projekt****Sammanfattning**

Ulrika Boström Gatti informerar

**Gävleborgskraften**

Extern lansering i november. Mer information kommer till nästa Personalutskott den 29 november 2021.

**Processen från produktionsplanering till löneutbetalning**

Regionövergripande genomlysning. Syftet med projektet är att identifiera, beskriva och förankra nuvarande processer samt ge förslag på prioriterade utvecklingsinsatser, genom bland annat bemanningsplanering och schemaläggning.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande