

---

<b>Plats och tid</b>	Tjädern, Regionkontoret, Gävle (@Skype) kl. 09:00-12:00
<b>Beslutande ledamöter</b>	Kristina Sjöström (V) (ordförande) (Region Gävleborg) Therése Hammarberg (M) (Region Gävleborg) Birgittha Bjerken (M) (Gävle kommun) Linda-Marie Anttila (S) (Hofors kommun) Birgitta Medin (M) (Hudiksvalls kommun) §§17-20 Anna Guldbrand (C) (Hudiksvalls kommun) Lena Schenström (C) (Ockelbo kommun) Hans Gradin (S) (Ovanåkers kommun) Benny Engberg (BP) (Bollnäs kommun) Carina Östansjö (L) (Bollnäs kommun) Kerstin Almén (S) (Sandvikens kommun) Ove Söderberg (S) (Söderhamns kommun) Eva Älander (S) (Gävle kommun) Gerd Olsson (S) (Hudiksvalls kommun) §§22-24 ersätter Birgitta Medin (M) Ing-Britt Fredriksson (KD) (Ovanåkers kommun) ersätter Björn Mårtensson (C)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Patrik Bossen (S) (Region Gävleborg) Per-Ola Grönberg (L) (Region Gävleborg) Gerd Olsson (S) (Hudiksvalls kommun) §§17-21
<b>Övriga närvarande</b>	Kajsa Jansson Gladh (Nämndsekreterare) Ulrica Cavallin (Förvaltningschef) Lena Marie Larsson (Controller) Maria Thornberg (Personalkonsulent) §§17-20
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... Kajsa Jansson Gladh  Ordförande ..... Kristina Sjöström  Justerande ..... Therese Hammarberg

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Företagshälsovårdsnämnd
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-10-16
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	<b>Datum för anslags nedtagande</b>
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Landstingets diarium
<b>Underskrift</b>	..... Kajsa Jansson Gladh

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-10-16

**Utses att justera**                      Therese Hammarberg

**Justeringens plats och tid**      Regionkontoret, Gävle , 2020-10-27 00:00

**Protokollet omfattar**                §§17-24

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

## ÄRENDELISTA

- §17 Val av justerare
- §18 Fastställande av dagordning
- §19 Anmälningar för kännedom
- §20 Uppföljning och information
- §21 Årsplan 2021-2023 för Företagshälsovårdsnämnden
- §22 Internkontrollplan 2020
- §23 Sammanträdesdagar 2021
- §24 Av ledamöter väckta frågor

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum  
2020-10-16

§17

**Val av justerare (FHRG 2020/1)****Beslut**

Företagshälsovårdsnämnden utser Therese Hammarberg att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Justering sker senast 27 oktober 2020.

**Förslag till beslut**

Företagshälsovårdsnämnden utser Therese Hammarberg att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Justering sker senast 27 oktober 2020.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum  
2020-10-16

§18

**Fastställande av dagordning (FHRG 2020/3)****Beslut**

Företagshälsovårdsnämnden fastställer dagordningen med tillägg för Therese Hammarbergs fråga.

**Sammanfattning**

Therese Hammarberg ställer en fråga som handlar om hur verksamheten och Företagshälsovårdsnämnden arbetar med kundrelationer.

**Förslag till beslut**

Företagshälsovårdsnämnden fastställer dagordningen med tillägg för Therese Hammarbergs fråga.

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-10-16

§19

## Anmälningar för kännedom

### Beslut

Företagshälsovårdsnämnden har tagit del av anmälningar.

### Förslag till beslut

Företagshälsovårdsnämnden har tagit del av anmälningar.

### Anmälningar

- FHRG 2020/4-2 Söderhamns kommun - Ändring i reglemente för Företagshälsovårdsnämnden (374360)
- FHRG 2020/4-3 Ockelbo kommun - Ändring i reglemente för Företagshälsovårdsnämnden dnr 2020-00248(376816)
- FHRG 2020/4-4 Hudiksvalls kommun - Ändring i reglemente för Företagshälsovårdsnämnden (374340)
- FHRG 2020/4-5 Gävle kommun - Ändring i reglemente för Företagshälsovårdsnämnden (374338)
- FHRG 2020/15-1 Kommunfullmäktiges beslut 2020-09-29 § 147 Revidering av reglementena för gemensam företagshälsovårdsnämnd och gemensam nämnd för hjälpmedel
- FHRG 2020/14-1 Skrivelse till medlemmarna om utökning av Företagshälsovårdsnämnden
- FHRG 2020/5-4 Delegationsbeslut - Redovisning av medelsförvaltning jan-aug 2020

### Paragrafen är justerad

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§20

## Uppföljning och information (FHRG 2020/6)

### Beslut

Företagshälsovårdsnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning

#### Utbildning inom konflikthantering

Maria Thornberg informerar om genomförd utbildning inom konflikthantering under våren 2020. Med anledning av Covid-19 genomfördes utbildningen via digital plattform, och med nedanstående tema per tillfälle;

- Konfliktkunskap och konfliktdiagnos
- Kommunikation i konfliktsituationer
- Konfliktinterventioner
- Konfliktvägledning och medling
- Strategier för robusta samarbetskulturer

Nästa steg är att omsätta kunskapen till praktik och således implementering i den egna verksamheten. Aktiviteter utgår från respektive tema och i januari 2021 kommer samtliga arbetsmiljökonsulter att delta i en halvdagsutbildning inom konfliktkunskap och kommunikation vid konflikter. Under våren kommer sedan två fördjupande utbildningspass för beteendevetare att genomföras inom kunddialog vid konfliktärenden samt medling respektive verktyg för att skapa robusta samarbetskulturer. Utöver detta kommer praktisk träning att ske.

Konflikthantering kan ske på tre olika nivåer; individ, relationer och system. Vidare arbetar verksamheten med att ta fram rutiner och policydokument inom området. Definitionen av en konflikt härrör från olika behov och/eller önskemål som blockeras, vilket leder till en frustration och som sedan mynnar ut i någon form av agerande. Vidare ses dess beståndsdelar utgöras av en attityd, ett beteende och sakfrågor.

Det finns tre huvudsakliga typer av interventioner: kartläggning som genererar ett underlag för åtgärdsrekommendationer, gruppmedling med eller utan enskilda samtal samt handledning av ansvarig chef med inriktning på chefens arbetet med gruppen och på förändring av arbetsorganisation.

#### Verksamhetsplan 2020 - Företagshälsovårdsnämnden

Ulrica Cavallin informerar om Företagshälsovårdsförvaltningens verksamhetsplan för innevarande år (2020) inklusive måluppfyllelse per augusti med utgångspunkt för politiska satsningar och mål;

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

- Arbete och hållbar tillväxt
- Miljöansvar och hållbar utveckling
- Kunskap och kultur
- Valfärd och trygghet

Tre av fyra mål uppfylls med undantag för området kunskap och kultur som är delvis uppnått. Inom området sker samverkan med Högskolan i Gävle (HiG) samt Arbets- och miljömedicin.

### **Verksamhetsinformation**

#### *Rekryteringar*

Tre företagssköterskor har rekryterats, varav en visstidsanställd. Förvaltningen planerar även rekrytering av tre beteendevetare (en visstidsanställning) samt en ergonom. En ersättningsrekrytering för arbetsmiljöingenjör påbörjas under hösten 2020. En tjänstledig företagsläkare kommer att ersättas av en konsultläkare under höst/vår 2020/21.

#### *Sjukfrånvaro*

Ingen märkbar påverkan av Covid-19 gällande sjukfrånvaron inom förvaltningen.

#### *Ny medlem*

Intensivt arbete pågår med implementering av Nordanstigs kommuns anslutning till Företagshälsovården från och med 1 januari 2021. Det sker regelbundna möten med HR samt möten med ledningsgrupp, vid chefsdag och skyddskommitté.

#### *Ekonomisk rapport per augusti 2020*

Periodens resultat är drygt 3 mnkr och jämfört med budget redovisas högre intäkter, främst på grund av ökade extratjänster. Förutom specialdestinerade statsbidrag redovisas även högre ersättning för medicinsk service. Emellertid har kostnader för inhyrd personal ökat. Prognos för helår 2020 är ett överskott på 1,5 mnkr.

Nyttjandegraden för abonnemangskunder har sjunkit jämfört med föregående år (48 % respektive 55 %). Efterfrågan har ökat något under hösten 2020 i och med en långsam återgång i verksamheter.

#### *Statusrapport - Covid-19*

Sjukfrånvaron var som lägst i juli (5,3 %) och högst i mars (7,1 %), och risk för att mål ej kommer att nås i och med minskad efterfrågan och lägre nyttjandegrad. Pandemin innebär begränsade möjligheter att stödja chefer inom det systematiska arbetsmiljöarbete samt fysiska



möten med kunder. Emellertid har en digital arbetsmiljöutbildning utformats och genomförts och i början av nästa år kommer Region Gävleborg att delta.

Under perioden mars-augusti har ca. 500 timmar levererats till kund innehållande exempelvis krisstöd och stöd i genomförande av riskbedömningar.

### **Uppföljning - Våld i nära relationer**

Ulrica Cavallin återrapporterar genomförda respektive planerade aktiviteter. Förvaltningen har genomfört ett seminarium för att höja kompetensen inom området och samtliga arbetsmiljökonsulter genomgår Region Gävleborgs webbaserade utbildning om våld i nära relation. Informations-spridning till verksamheter med uppdrag att stödja personer som utsatts för våld i nära relation.

Med utgångspunkt Region Gävleborgs rutin inom området, ska Företagshälsan ska upprätta dels en checklista samt en rutin för hur förvaltningen ska hantera situationer där medarbetare utsatts för våld i nära relation. Vid arbetsplatsträff (APT) i november kommer plan för uppföljning och implementering av rutinen att diskuteras.

### **Förslag till beslut**

Företagshälsovårdsnämnden har tagit del av informationen.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation - Konflikt hantering
- Presentation - Information från förvaltningchef

### **Paragrafen är justerad**

## Årsplan 2021-2023 för Företagshälsovårdsnämnden (FHRG 2020/12)

### Beslut

Företagshälsovårdsnämnden beslutar följande

1. Förslag till årsplan 2021 – 2023 godkänns och överlämnas till regionstyrelsen.
2. Uppföljning av årsplanens utfall sker i samband med delårs- och årsrapport.
3. Uppdra till förvaltningschefen att utarbeta verksamhetsplan för förvaltningen, som stöd för nämndens årsplan.
4. Verksamhetsplanen beslutas av förvaltningschefen.
5. Åtterrapporering av verksamhetsplanens utfall sker löpande till nämnden.
6. Avgiften är 1 164 kronor per anställd och år.
7. Årlig timpriskostnad för varje nyttjad timme är 1 049 kronor.

### Sammanfattning

Företagshälsovårdsnämnden är gemensam nämnd tillsammans med andra parter och verksamheten är i sin helhet intäktsfinansierad. Budgetarbetet utgår huvudsakligen från den ekonomiska modell som regleras i grundavtal/reglemente mellan medlemmarna. Utöver det görs vissa tillägg utifrån kända tilläggsköp och underlag från hängavtal med kommunala bolag och förbund.

### Förslag till beslut

Företagshälsovårdsnämnden föreslås besluta följande

1. Förslag till årsplan 2021 – 2023 godkänns och överlämnas till regionstyrelsen.
2. Uppföljning av årsplanens utfall sker i samband med delårs- och årsrapport.
3. Uppdra till förvaltningschefen att utarbeta verksamhetsplan för förvaltningen, som stöd för nämndens årsplan.
4. Verksamhetsplanen beslutas av förvaltningschefen.
5. Åtterrapporering av verksamhetsplanens utfall sker löpande till nämnden.

### Yrkanden

Ordförande yrkar att förslag till beslut ska kompletteras med följande

- Avgiften är 1 164 kronor per anställd och år.
- Årlig timpriskostnad för varje nyttjad timme är 1 049 kronor.

### Propositionsordning

Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum  
2020-10-16

Ordförande frågar nämnden om förslag till beslut med tilläggsyrkande kan godkännas och finner så vara fallet.

Expedieras till  
Regionstyrelsen

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsplan 2021-2023 för Företagshälsovårdsnämnden
- Årsplan 2021-2023 - Företagshälsovårdsnämnd

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Företagshälsovårdsnämnd

Sammanträdesdatum  
2020-10-16

§22

**Internkontrollplan 2020 (FHRG 2019/18)****Beslut**

Företagshälsovårdsnämnden godkänner informationen.

**Sammanfattning**

Ulrica Cavallin informerar om verksamhetens internkontrollplan 2020.

**Förslag till beslut**

Företagshälsovårdsnämnden godkänner informationen.

**Beslutsunderlag**

- Riskanalys och internkontrollplan

**Paragrafen är justerad**

§23

**Sammanträdesdagar 2021 (FHRG 2020/17)****Beslut**

Företagshälsovårdsnämnden fastställer följande dagar för sammanträden 2021

- Fredag 5 februari
- Fredag 16 april
- Torsdag 10 juni
- Fredag 24 september
- Fredag 10 december

**Sammanfattning**

Företagshälsovårdsnämnden ska inför varje nytt kalenderår upprätta plan över sammanträdesdagar. Sammanträdesplanen har koordinerats med övriga sammanträden för att skapa ett bra flöde för ärenden i olika instanser.

**Förslag till beslut**

Företagshälsovårdsnämnden fastställer följande dagar för sammanträden 2021

- Fredag 5 februari
- Fredag 16 april
- Fredag 10 juni
- Fredag 24 september
- Fredag 10 december

Nämnden uppmärksammas på att 10 juni är en torsdag.

**Yrkanden**

Med justering av dagen för sammanträdet i juni, yrkar ordförande bifall till förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2021

**Paragrafen är justerad**

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§24

**Av ledamöter väckta frågor (FHRG 2020/8)****Sammanfattning**

Therese Hammarberg lyfter frågan om hur verksamheten och Företagshälsovårdsnämnden arbetar med kundrelationer.

**Paragrafen är justerad**